

## **DOCUMENTO DI TRASPARENZA**

### **Relativo alla raccolta fondi della Fondazione Giovanni Celeghin Onlus**

#### **1. Introduzione**

Il presente documento completo di allegati viene pubblicato sul sito Internet della Fondazione Giovanni Celeghin – Onlus, [www.fondazioneceleghin.it](http://www.fondazioneceleghin.it), e viene messo a disposizione in forma cartacea di ciascun donatore, degli organi di controllo e del pubblico in generale presso ogni luogo ove sia presente un salvadanaio per la raccolta fondi al fine di garantire il massimo grado di trasparenza possibile nella comunicazione delle Informazioni relative a tale raccolta in conformità a quanto specificatamente previsto dalle “Linee Guida per la raccolta dei fondi – 2011” emanate dall’Agenzia per il Terzo Settore, le cui funzioni sono state trasferite ex art. 8 comma 23 della L. n. 44/2012 al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione generale per il Terzo Settore e le formazioni sociali.

#### **2. Finalità della raccolta**

La raccolta è diretta a contribuire al finanziamento del progetto di ricerca scientifica sui tumori cerebrali finanziato dalla Fondazione Giovanni Celeghin Onlus.

Le informazioni relative al progetto sono disponibili nel sito [www.fondazioneceleghin.it](http://www.fondazioneceleghin.it).

#### **3. Responsabilità della raccolta fondi**

Responsabile della raccolta fondi è la Dott.ssa Annalisa Celeghin, Presidente della Fondazione Giovanni Celeghin Onlus, la quale si rende disponibile a dare informazioni a chi ne faccia richiesta, e a fornire risposte in merito all’attività di raccolta, al numero di telefono 0429/765911, oppure all’indirizzo di posta elettronica [info@fondazioneceleghin.it](mailto:info@fondazioneceleghin.it)

#### **4. Durata e luoghi della raccolta**

La raccolta fondi avrà decorrenza dal 16/10/2023 e scadenza il 30/09/2025; sarà effettuata mediante la metodica descritta al punto 5. e si terrà presso i luoghi indicati nell’allegato A) del presente documento.

#### **5. Modalità della raccolta fondi**

La raccolta fondi avverrà attraverso l’utilizzo di salvadanai di materiale plastico, trasparenti, chiusi a mezzo lucchetto di sicurezza atto ad impedirne l’apertura, numerati come da allegato A).

Nei contenitori saranno riportati la finalità della raccolta e gli elementi identificativi della Fondazione.

Il numero identificativo, il luogo di deposito, i soggetti preposti al deposito, ritiro, gestione e controllo di ciascun salvadanaio, sono indicati nell’allegato A).

Eventuali modifiche dei dati del citato allegato saranno oggetto di pubblicità nel sito [www.fondazioneceleghin.it](http://www.fondazioneceleghin.it).

Il versamento del contributo da parte del donatore avverrà attraverso l’inserimento di monete/banconote nei salvadanai.

L’intero ricavato della raccolta verrà destinato dalla Fondazione Giovanni Celeghin Onlus alla finalità come sopra indicata.

I salvadanai verranno ritirati una volta pieni, o comunque entro la data di chiusura della raccolta prevista per il 30/09/2025, e consegnati alla persona responsabile della raccolta presso la sede della Fondazione.

Nel caso in cui il salvadanaio venisse ritirato prima, in quanto danneggiato o pieno, esso verrà sostituito da altro dotato di nuovo numero. L’apertura dei salvadanai avverrà dopo che tutti saranno stati consegnati presso la sede della Fondazione in Pernumia, Via Maserolino 23, indicativamente tra il mese di ottobre 2025 e novembre 2025, alla presenza di due rappresentanti della Fondazione e/o di due rappresentanti della

società di vigilanza all'uopo incaricata. In ogni caso il calendario con le date aggiornate dell'apertura dei salvadanai verrà pubblicato sul sito internet della Fondazione [www.fondazioneceleghin.it](http://www.fondazioneceleghin.it).

Eventuali modifiche dei giorni di apertura dei salvadanai verranno rese pubbliche nel sito internet della Fondazione [www.fondazioneceleghin.it](http://www.fondazioneceleghin.it). Verrà redatto verbale dell'operazione di apertura dei salvadanai, di conteggio delle monete/banconote contenute in ciascun salvadanaio, e del versamento in cassa attestante la cifra raccolta; tale verbale verrà sottoscritto da due rappresentanti della Fondazione.

Gli organi di controllo vengono preventivamente autorizzati ad accedere nei locali della sede della Fondazione ed assistere alle operazioni sopra descritte.

## **6. Benefici fiscali**

Il versamento del contributo in contanti non consente di godere di alcun beneficio fiscale. Il contributo versato rappresenta una liberalità da parte del donatore.

## **7. Rendiconto**

Al termine dell'iniziativa di raccolta fondi la Fondazione Giovanni Celeghin Onlus renderà disponibili sul proprio sito internet tutti i dati relativi alla raccolta stessa. Inoltre predisporrà un rendiconto separato dell'iniziativa all'interno del proprio Bilancio d'esercizio.

Eventuali modifiche o integrazioni del presente documento saranno oggetto di pubblicità nel sito [www.fondazioneceleghin.it](http://www.fondazioneceleghin.it)

Pernumia, 2 gennaio 2025

Fondazione Giovanni Celeghin Onlus